

إعلان

عن فتح باب الترشيح لشغل منصب رئيس مصلحة المعلومات بكلية الآداب والعلوم الإنسانية بالمحمدية

يعلن عميد كلية الآداب و العلوم الإنسانية بالمحمدية عن فتح باب الترشيح لشغل منصب شاغل لرئيس المصلحة التالية:

المصالح الشاغرة بكلية الآداب والعلوم الإنسانية	التبعية في الهيكلية الإدارية
مصلحة المعلومات	الكتابة العامة

• شروط الترشيح

- يفتح باب الترشيح في وجه الموظفين المرسمين والأعوان المتعاقدين، العاملين بجامعة الحسن الثاني بالدار البيضاء والذين تتوفر فيهم الشروط التالية:
- الترتيب على الأقل، في متصرف من الدرجة الثانية أو في إطار مهندس دولة، أو في إحدى الدرجات ذات ترتيب استدلالي مماثل؛
- الحصول على الأقل، على شهادة أو دبلوم يسمح بولوج درجة متصرف من الدرجة الثالثة أو درجة مماثلة؛
- التوفر على الأقل، على سنتين (2) من الخدمة الفعلية بصفة مرسوم أو ثلاث سنوات (3) بالنسبة للأعوان المتعاقدين؛
- يمكن أن يترشح للمنصب المذكور، الموظفون المرسمون والأعوان المتعاقدون المزاولون لمهام رئيس مصلحة، في تاريخ الإعلان عن شغور منصب المصلحة موضوع الترشيح؛
- إذا استدعت ضرورة المصلحة ذلك، يمكن استثناء من أحكام الفقرة السابقة، أن يترشح لتقليد مهام رئيس مصلحة الموظفون المرسمون والأعوان المتعاقدون المرتبون في درجة متصرف من الدرجة الثالثة أو في إحدى الدرجات ذات ترتيب استدلالي مماثل، المتوفرون على اقدمية لا تقل عن خمس عشرة (15) سنة من الخدمة الفعلية من إدارات الدولة أو الجماعات الترابية، منها أربع سنوات، على الأقل في الدرجة المذكورة .

• ملف الترشيح

يتكون ملف الترشيح من الوثائق التالية:

1. طلب خطي للترشيح موجه إلى السيد العميد ؛
2. ملف الترشيح، معبأ وفق النموذج رفقته؛
3. نسخة من الشهادات والدبلومات المحصل عليها ؛
4. نسخة من قرار التسمية في الإطار و الدرجة المطلوبة أو شهادة إدارية تثبت الوضعية الإدارية للمرشح؛
5. كل وثيقة أخرى ذات صلة بطبيعة وخصوصيات المنصب المراد شغله ، بما في ذلك الوثائق المثبتة لتوفر المرشح على الشروط المطلوبة لشغل المنصب المذكور أعلاه؛
6. برنامج العمل والمنهجية التي يقترحها المرشح في شأن تدبير المصلحة المترشح لها وتطويرها والرفع من أدائها؛

363-26

• سحب وإيداع ملف الترشيح

على الراغبين في الترشيح، المتوفرين على الشروط المطلوبة سحب الوثائق المكونة لملف الترشيح من موقع الإلكتروني للكلية "<http://flshm.univh2c.ma>" وذلك ابتداء من يوم الإثنين 08 يونيو 2026.

يتم إيداع ملف الترشيح بالكتابة العامة للكلية الآداب والعلوم الإنسانية بالمحمدية خلال التوقيت الإداري المعمول به وذلك إلى غاية يوم الأربعاء 24 يونيو 2026 الذي هو آخر أجل لقبول الترشيحات.

يودع ملف الترشيح، مقابل وصل، في خمسة (05) نظائر لكل الوثائق المكونة له.

يوضع تقييم المترشح من طرف رئيسه المباشر في ظرف مغلق يكتب عليه إسم المترشح ورقم تأجير مع إسم المصلحة المترشح لها توضع باقي وثائق الملف في ظرف ثان يكتب عليه أسم ورقم تأجيره

• الإعلان على نتائج الانتقال الأولي

بعد إخضاع ملفات الترشيح إلى انتقاء الأولي من لدن لجنة الانتقاء التي تحدث لهذا الغرض، تتولى الكلية الإعلان عن لائحة بأسماء المترشحين المقبولين وعن تاريخ ومكان إجراء مقابلات الانتقاء عبر الموقع الإلكتروني للتشغيل العمومي

"<http://flshm.univh2c.ma>" والموقع الإلكتروني للكلية "www.emploi-public.ma"

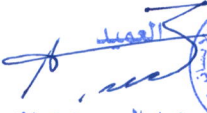
ملاحظة هامة

- يمكن تحميل بطائق مناصب العمل المرتبطة بالمنصب المتباري بشأنها وكذا ملف الترشيح من بوابة التشغيل العمومي

"<http://flshm.univh2c.ma>" والموقع الإلكتروني للكلية. "www.emploi-public.ma"

- لن يؤخذ بعين الاعتبار ويحفظ بدون جواب كل ملف للترشيح يصل بعد الأجل المذكور أو تنقصه وثيقة من الوثائق أو غير مستوفي للشروط المطلوبة .

حرر بالمحمدية يوم 04 يونيو 2026


عبد الحميد ابن الفاروق