

م ل ح ق

<p>رئيس مصلحة الموارد البشرية</p>	<p>المنصب</p>
<p>جماعة الخنيشات</p>	<p>مقر العمل</p>
<p>تأمين تسيير جيد للموارد البشرية العاملة بالجماعة من موظفين رسميين وأعاون عرضيين.</p>	<p>المهمة</p>
<p>- تأمين أداء أجور الموظفين الرسميين والعمال العرضيين - تحديد وتأمين حاجيات الجماعة من الموارد البشرية تحديد حاجيات الموظفين من التكوين المستمر، وتسطير برنامج التكوين المستمر - السهر على حسن التدبير الإداري لملفات الموظفين المساهمة في إعداد الوثائق والجداول المتعلقة بالموارد البشرية - بميزانية الجماعة مراقبة تأمين أجور الموظفين والعمال العرضيين.</p>	<p>الأنشطة</p>
<p>معرفة بالقانون التنظيمي المتعلق بالجماعات الإلمام بالنظام الأساسي العام للوظيفة العمومية الإلمام بالأنظمة الأساسية الخاصة والخصوصية دراية بمنظومة التدبير المندمج للنفقات التمكن من منظومة اندماج إعداد مساطر وجداول الترقية في الدرجة والرتبة تنظيم مباريات التوظيف وامتحانات الكفاءة المهنية القدرة على التنظيم</p>	<p>المهارات</p>

