

صورة حديثة

الوثيقة 1: طلب الترشيح

الوثيقة 2 : استمارة الترشيح

Nom.....الاسم العائلي
Prénom.....الاسم الشخصي
.....تاريخ ومكان الازدياد

الحالة العائلية : ☐ عازب ☐ متزوج ☐ مطلق ☐ أرمل

رقم بطاقة التعريف الوطنية.....رقم التأجير.....
تاريخ التوظيف.....
الدرجة.....السلم.....الرتبة.....
التعيين الحالي.....
رقم الهاتف.....
البريد الإلكتروني:.....

الشهادات (من الأحدث إلى الأقدم):

الشهادة أو الدبلوم	المؤسسة	المدينة/البلد	تاريخ الحصول على الشهادة

التكوين والتدريب (من الأحدث إلى الأقدم):

موضوع التكوين	المدة	السنة	المؤسسة/الهيئة	المدينة/البلد

- المناصب التي تم شغلها بالإدارة العمومية أو الجماعات الترابية:

الفترة		المديرية	القسم/المصلحة	المنصب/الوظيفة
إلى	من			

- المناصب التي تم شغلها بالقطاع الخاص أو بالمؤسسات العمومية أو بالمقاولات العمومية:

الفترة		هيئة/شركة	المنصب/الوظيفة
إلى	من		

المؤهلات:

المعلومات :

اللغات:

تصريح: أشهد على صحة المعلومات الواردة في هذا المطبوع.

حرب بتاريخ

التوقيع

ملحوظة: يتعين الإدلاء بالوثائق التي تؤكد صحة البيانات المشار إليها أعلاه.

موافقة الإدارة

• رأي الرئيس المباشر في كفاءة المترشح(ة):

..... بتاريخ

حرر ب

التوقيع

• رأي السيد الوالي أو العامل أو المدير

[illegible]

الوثيقة 3: برنامج العمل والمنهجية التي يقترحها المترشح في تدبير وتطوير الوحدة الإدارية المعنية والرفع من أدائها