



Dans le cadre de sa mission de Maîtrise d’Ouvrage Déléguée pour le programme de développement de la ville de Rabat, Rabat Région Aménagement, acteur clé du pilotage de projets structurants, renforce ses équipes et recrute :

RESPONSABLE RESSOURCES HUMAINES (H/F)

Poste basé à Rabat

Votre mission

Rattaché(e) à la Direction administrative et financière, le/la Responsable Ressources Humaines assure une fonction RH généraliste, opérationnelle et de proximité, couvrant aussi bien l’administration et la gestion sociale que le développement des ressources humaines.

Véritable interlocuteur RH des collaborateurs et des managers, il/elle contribue à la professionnalisation des pratiques RH, au développement des compétences et à l’accompagnement des évolutions de l’organisation.

Vos principales responsabilités :

- Assurer la gestion administrative du personnel et la fiabilité des dossiers individuels ;
- Superviser le suivi des congés, absences, mouvements et situations administratives ;
- Préparer, contrôler et fiabiliser les éléments variables de paie ;
- Veiller au respect de la législation sociale, des procédures internes et des obligations administratives ;
- Assurer le suivi des situations individuelles et contribuer à la prévention et au traitement des problématiques sociales.
- Recueillir et challenger les besoins en recrutement avec les managers ;
- Piloter les recrutements : définition des profils, sourcing, sélection, entretiens et coordination des validations ;
- Organiser et suivre l’intégration des nouveaux collaborateurs ;
- Contribuer au développement de pratiques permettant d’attirer et de fidéliser les compétences clés.
- Identifier et consolider les besoins en compétences en lien avec les managers ;
- Élaborer et assurer le suivi du plan de formation ;
- Piloter les actions de formation et en évaluer l’efficacité ;
- Contribuer au développement des compétences individuelles et collectives.
- Participer au déploiement et au suivi du processus d’évaluation de la performance ;

- Accompagner les managers dans la conduite des entretiens annuels ;
- Identifier les potentiels et contribuer à la construction des parcours professionnels ;
- Accompagner les mobilités, évolutions professionnelles et actions de gestion des carrières.
- Être un interlocuteur RH de proximité pour les managers et les collaborateurs ;
- Conseiller les managers sur les problématiques individuelles et collectives ;
- Contribuer à maintenir un climat social constructif et à anticiper les situations sensibles ;
- Participer au suivi des relations sociales dans le respect du cadre réglementaire.
- Accompagner les évolutions organisationnelles et les projets de transformation ayant un impact sur les collaborateurs ;
- Contribuer à la communication et à l'appropriation des nouvelles organisations, procédures et pratiques RH ;
- Participer à l'amélioration continue et à la digitalisation des processus RH ;
- Contribuer au déploiement des projets RH structurants et à l'évolution de la fonction RH.
- Pilotage RH
- Produire et suivre les principaux indicateurs RH : effectifs, absentéisme, turnover, recrutement, formation, mobilité et autres indicateurs sociaux ;
- Fiabiliser les données RH et contribuer à la production des reportings nécessaires au pilotage ;
- Être force de proposition pour améliorer les politiques, processus et outils RH.

PROFIL RECHERCHÉ

- Formation Bac+5 en Ressources Humaines, Management, Gestion, Droit social ou équivalent ;
- 5 à 8 ans d'expérience dans une fonction RH généraliste avec une exposition significative à la fois à l'administration RH et au développement RH ;
- Solide maîtrise de l'administration du personnel, de la préparation et du contrôle de la paie et de la législation sociale marocaine ;
- Expérience confirmée en recrutement, formation et développement des compétences ;
- Bonne maîtrise des dispositifs d'évaluation, de mobilité et de gestion des carrières ;
- Capacité à gérer les relations sociales et à accompagner des situations individuelles sensibles
- Expérience ou réelle appétence pour les projets de transformation organisationnelle et de conduite du changement ;
- Capacité à conseiller et accompagner les managers avec pragmatisme et discernement ;
- Bonne maîtrise des outils bureautiques et des outils de gestion RH.

QUALITÉS ATTENDUES

Nous recherchons avant tout un profil polyvalent, structuré et proche du terrain, capable de passer avec aisance de sujets administratifs à des enjeux de développement RH.

Autonomie, Rigueur, Sens du service, Écoute, Confidentialité, Réactivité, Capacité d'analyse, Excellent relationnel, Force de proposition, Capacité à accompagner le changement.

COMMENT POSTULER ?

Vous souhaitez rejoindre une structure engagée dans des projets urbains majeurs et contribuer activement au développement de son capital humain ?

Adressez votre CV à contact@askadvisory.ma en indiquant la référence « RRH-RRA 092026 » dans l'objet du mail.

Date limite de candidature : 15 septembre 2026

Les candidatures seront étudiées au fur et à mesure de leur réception et des entretiens seront organisés avec les profils présélectionnés