

FICHE DE POSTE

Intitulé du poste	Chef de la Division de l'Action Sociale
Structure de rattachement	Secrétariat Général de la Province de Chefchaouen
Mission	Veiller à la gestion des Projets de l'INDH et au suivi des dossiers à caractère social et en relation avec l'économie sociale et solidaire.
Activités principales	• Veiller à l'organisation, au suivi et à la gestion des projets de l'INDH ; • Veiller à l'organisation des sessions de formation au profit des Fonctionnaires de la structure, des élus et des membres des associations en matière de développement humain ; • Veiller à l'organisation et à la répartition des activités des services de la Division ; • Contribuer à l'organisation des compétitions culturelles et sportives en collaboration avec les associations et les services concernés ; • Veiller à l'organisation des caravanes médicales en collaboration avec les associations ; • Veiller à la réalisation des études d'évaluation, de l'impact des projets de l'INDH à la fois sur les bénéficiaires et sur l'environnement économique et social ; • Contrôler l'exécution et la conformité des projets aux conventions signées et aux lois en vigueur ; • Contribuer à l'étude et au lancement des projets postulés pour bénéficier d'un financement dans le cadre de l'INDH ; • Participer à la promotion des affaires socio-culturelles, à l'organisation des manifestations sportives et à la protection de l'enfance ; • Assurer la collaboration avec les ONG pour le financement des projets à vocation le développement humain.
Compétences clés	Savoir • Connaître le Concept du développement humain; • Connaître la Réglementation en matière des associations et coopératives ; • Maîtriser l'INDH (programmes, organes de gouvernance, manuel de procédures, fondements...) ; • Connaître les acteurs économiques et associatifs au niveau de la Province. Savoir - faire • Définir les projets de développement en ligne avec les orientations de l'INDH Maîtriser la gestion de projet ; • Analyser les priorités économiques et sociales ; • Coordonner l'action des acteurs économiques et sociaux locaux ; • Réaliser des études de faisabilité : opportunité, budget et risques. Savoir-être • Sens du relationnel; • Management d'équipe.
Diplôme requis	Diplôme supérieur en sciences juridiques, sciences économiques ou équivalent.
Expérience requise	4 ans (titulaire) ou 5 ans (contractuel).