

†.XIIΛξ† I II.ΥΟΞΘ
†.Γ.Π.Θ† I :ΘΞΛΗ .ΛΓΘ.Ι,
Λ †ΓΘΘ†ξ† ξΓ**ξ†I,
Λ :ΘΘΠ:ΟΞ Λ †Θ:Χ.Ο



المملكة المغربية
وزارة الاقتصاد
والمقاولات الصغرى، والتشغيل
قطاع التكوين المهني

بطاقة توصيف الوظائف والكفاءات
لمنصب رئيس مصلحة القطاعين الأولي والثاني

CHEF DU SERVICE DES SECTEURS PRIMAIRE ET SECONDAIRE

CHEF DU SERVICE DU SECTEUR TERTIAIRE

Structure de rattachement : Division des études / DPE

Code fonction :

Rattachement REC :

MISSION

Réalisation et suivi de réalisation des études de définition des besoins du marché de l'emploi en main d'œuvre qualifiée et appui au développement de la connaissance du marché de l'emploi et à la mise en place des observatoires sectoriels des métiers.

ACTIVITES PRINCIPALES

- Recueillir, exploiter et analyser les données liées à l'emploi et à la formation ;
- Réaliser, pour les secteurs ou sous secteurs de formation, des études sectorielles permettant de déterminer les besoins quantitatifs et qualitatifs de formation et de mesurer l'écart entre l'offre de formation existante et les besoins en mains-d'œuvre ;
- Réaliser les études d'opportunité définissant les caractéristiques techniques, pédagogiques et matérielles ainsi que le coût/avantage des projets de création de nouveaux établissements sectoriels de formation professionnelle ou d'implantation de nouvelles filières de formation professionnelle ;
- Participer à la réalisation des analyses de situations de travail ;
- Elaborer et valider les référentiels des emplois et compétences ;
- Contribuer à la réalisation des répertoires sectoriels des emplois / métiers ;
- Assurer la mise à jour du répertoire des secteurs de formation.
- Soutenir la mise en place des observatoires sectoriels des métiers au niveau des fédérations professionnelles engagées dans des démarches prospectives ;
- Produire les matrices sectorielles d'aide à la prise de décision.

COMPETENCES REQUISES POUR OCCUPER LA FONCTION

SAVOIR

- Disposer d'une connaissance globale et exhaustive du SFP
- Connaître les enjeux, stratégies et choix de développement de la FP
- Disposer d'une connaissance globale et exhaustive des missions et de l'organisation du DFP
- Connaître le fonctionnement du marché du travail et l'organisation économique et productive des entreprises
- Avoir une connaissance en matière d'organisation du travail
- Connaître le secteur (organisations représentatives, part dans l'économie nationale et dans le PIB, effectif de la main d'œuvre utilisée, part dans les exportations ...)
- Avoir une connaissance pointue du dispositif de formation professionnelle
- Connaître les règles et méthodologies de l'APC
- Connaître l'organisation, le fonctionnement et modalités d'intervention des organisations professionnelles et interprofessionnelles

SAVOIR FAIRE

- Savoir appliquer les règles et méthodologies de l'APC dans la réalisation des AST, REM/REC
- Savoir élaborer le cahier de charge d'une étude
- Connaître et savoir utiliser les différentes sources de production d'information nécessaires à la mission
- Maîtriser les méthodes et techniques d'analyse quantitatives et qualitatives
- Savoir rédiger et présenter les résultats des travaux et études
- Savoir évaluer la qualité scientifique et la portée opérationnelle des chiffres et des données
- Savoir élaborer et présenter des matrices et outils d'aide à la prise de décision
- Savoir travailler en commun ou en réseau avec des partenaires externes
- Savoir apporter un appui à ces partenaires
- Savoir rédiger les TDR et CPS des marchés d'études
- Savoir contribuer à la passation des marchés
- Savoir assurer le suivi et la réception des travaux

QUALITES PERSONNELLES

Grande capacité et rapidité rédactionnelles

ACQUIS PROFESSIONNELS SOUHAITABLES POUR OCCUPER LA FONCTION

Maîtriser les outils informatiques et statistiques (Microsoft Word, Microsoft Excel et ses fonctions évoluées, ...)
Avoir exercé dans les domaines des études (générales ou de planification), de l'évaluation ou des programmes