ANNONCE POUR LE POSTE AGENT RESSOURCES HUMAINES

Entreprise :

Atlas On Line, filiale de la Royal Air Maroc, est un Centre de Gestion de la Relation Client spécialisé dans le secteur du transport aérien.

Dans le cadre du renforcement de notre équipe RH, nous recherchons un Agent Ressources Humaines.

Vos principales missions :

Rattaché(e) au Responsable Ressources Humaines, vous serez amené(e) à :

- Participer à l'ensemble du processus de recrutement, de l'analyse des besoins jusqu'à l'intégration des nouvelles recrues ;
- Réceptionner, trier et présélectionner les candidatures ;
- Accompagner les équipes opérationnelles dans l'identification et la formalisation de leurs besoins en recrutement ;
- Rédiger et diffuser les offres d'emploi sur les différentes plateformes ;
- Organiser et assurer le suivi des différentes étapes du processus de sélection ;
- Préparer et coordonner les commissions de recrutement ;
- Accompagner les nouvelles recrues dans leur parcours d'intégration ;
- Veiller à la préparation des conditions administratives et logistiques nécessaires à leur accueil ;
- Assurer un suivi régulier de l'intégration et de l'expérience des nouveaux collaborateurs ;
- Contribuer à la mise en œuvre de la communication interne ;
- Participer à l'organisation des événements et actions internes visant à renforcer la cohésion et l'engagement des collaborateurs.

Profil recherché :

- Titulaire d'une **Licence en Économie et Gestion, Ressources Humaines ou management** ;
- Une première expérience **d'une année minimum (stage compris) en Ressources Humaines** ;
- Une maîtrise parfaite **de l'anglais**, à l'écrit comme à l'oral est exigée ;
- Très bonnes capacités de communication, d'écoute et de relationnel ;
- Capacité à travailler en équipe et à gérer plusieurs priorités simultanément .

Si ce challenge vous intéresse et que vous pensez que votre profil correspond aux exigences du poste, n'hésitez pas à postuler sur : **recrutement@atlasonline.ma**.